

Министерство образования Тульской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение тульской области
«Алексинский машиностроительный техникум»



МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА

Практического занятия

ПМ.05. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ. КАССИР

Тема 1.1. Правила организации наличного денежного и безналичного обращения в Российской Федерации

**Профессия (специальность) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям)**

Автор:
Преподаватель ГОУ ТО «АМТ»
Антошечкина О.А.

Алексин – 2017 г.

Содержание

1. Введение
2. Технологическая карта
3. Ход практического занятия
4. Литература

Введение

На территории Российской Федерации широко применяются расчеты с использованием денежной наличности. Указанное средство платежа повсеместно используется в быту гражданами, а также при осуществлении деятельности субъектами предпринимательства. Неоспоримыми преимуществами таких расчетов являются их простота и удобство. Несмотря на преимущества, надо помнить, что совершение таких расчетов с нарушением законодательства РФ может явиться основанием для привлечения соответствующего лица к ответственности. Нужно учитывать, что использование наличных денег не должно нарушать нормы российского права, в том числе и обязанности по учету кассовых операций.

Сфера применения наличных расчетов строго регламентирована Центробанком России в Указания ЦБ РФ № 3073-У «Об осуществлении наличных расчетов». Так, наиболее часто организации могут использовать деньги из кассы на заработную плату, выдачу под отчет, расчеты с партнерами, получение и внесение денег на соответствующий счет и так далее. На цели, не указанные Банком России, наличные денежные средства компании направлять не могут.

При любом использовании наличных денег соответствующее предприятие обязано неукоснительно соблюдать и иной нормативный акт Центробанка Российской Федерации, которым являются Указания ЦБ РФ № 3073-У «Об осуществлении наличных расчетов». Поименованный нормативный документ содержит исчерпывающий перечень процедур, необходимых для правильного ведения кассовой дисциплины компании. Поэтому каждый бухгалтер должен знать и следовать предписаниям Центробанка РФ.

Технологическая карта занятия

Тема 1.1. Правила организации наличного денежного и безналичного обращения в Российской Федерации

Тема практической работы. Работа с нормативными документами, регулирующими порядок ведения кассовых операций.

Цель работы:

Формирование общих и профессиональных компетенций ОК 2, ОК 3, ОК 4, К.5.1., ПК.5.2., ПК.5.4., ПК.5.3. , путем изучения и анализа Указания ЦБ РФ № 3073-У «Об осуществлении наличных расчетов»

2. Практических умений:

- принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;
- проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;

Задачи:

Образовательные

Изучить порядок и правила ведения кассовых операций в РФ

Овладение технологией и умением работать с нормативными документами

Развивающие

Создать педагогические условия для выработки навыков работы с законодательными документами при выполнении индивидуальных и коллективных проектов в учебной деятельности.

Развивать познавательные интересы, интеллектуальные и творческие способности

Воспитывающие

Воспитывать коммуникабельность при коллективной работе

Воспитывать информационную культуру обучающихся, внимательность, аккуратность, дисциплинированность, усидчивость.

Планируемые результаты:

Предметные:

закрепление и расширение знаний и умений по работе с нормативными документами
сформировать знания правил работы с наличными денежными средствами в РФ.

Личностные:

сформировать учебно-познавательный интерес к предмету
сформировать получение положительных эмоций от процесса самостоятельного познания.

Метапредметные:

Познавательные

сформировать умение выбрать наиболее эффективный способ решения задач.

сформировать умение правильно построить логическую цепь рассуждений.

Коммуникативные

сформировать умение прислушиваться к мнению коллег по группе, аргументировано доказать свое мнение, преодолевать внутригрупповые разногласия.

Регулятивные

сформировать понимание цели;

сформировать уметь работать по плану и его коррекция в случае необходимости;

сформировать адекватную самооценку своего вклада в общую работу.

Межпредметные связи:

ОП 08 «Основы бухгалтерского учета», ОП 06 «Финансы, денежное обращение и кредит».

Формы урока: Фронтальная, групповая, индивидуальная.

Технология: Практическое занятие.

Оборудование: компьютер, проектор, принтер.

Ход практического занятия

Раздаточный материал:

- учебная литература;
- План счетов бухгалтерского учёта,
- Нормативные документы
- специальный бланк оформления практического занятия.

Подготовка к работе

1. В соответствии с ранее изученным теоретическим материалом подготовить конспект с краткими ответами на контрольные вопросы к практическому занятию.

Порядок выполнения работы (индивидуальный)

1. Изучить Указание ЦБ РФ «Об осуществлении наличных расчетов» № 3073-У от 07.10.2013
2. Ответить на вопросы Приложения, обосновать ответ ссылкой на норму в Указании № 3073.
3. Оформить отчет по практической работе в виде таблицы

№ вопроса	Содержание вопроса	Ответ	Ссылка к Указанию № 3073-У

Литература

Основная:

Бухгалтерский учет

В.М.Богаченко,
Н.А.Кириллова

Издание 19-е
Феникс, 2015.

Бухгалтерский учет. Практикум

В.М.Богаченко

Дополнительная:

Бухгалтерский учет

Н. П. Кондраков

Инфра - М, 2012.

сайт

<http://www.buhgalteria.ru/>

<http://www.consultant.ru/>