

Государственное профессиональное образовательное
учреждение Тульской области
«Алексинский машиностроительный техникум»

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 5.3.

ПОЛОЖЕНИЕ о дополнительных платных образовательных услугах в ГПОУ ТО «АМТ»

РАССМОТРЕНО
на Совете ГПОУ ТО «АМТ»
Протокол от _____ № _____

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
приказом директора
от _____ № _____
Директор ГПОУ ТО «АМТ»
_____/О.М.Евграфова/
М.П.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для обеспечения уставной деятельности Государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Алексинский машиностроительный техникум» (далее – ГПОУ ТО «АМТ» или техникум) в части оказания платных дополнительных образовательных услуг.

1.2. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с

~ положениями Конституции РФ, ст. ст. 120, 168

~ Гражданским кодексом РФ,

~ Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

~ Законом РФ «О защите прав потребителей»,

~ Постановлением Правительства РФ от 05.07.2001 г. № 505 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»

~ письмом МО РФ от 21.07.95г. №52-М «Об организации платных дополнительных образовательных услуг»,

~ типовым положением «Об оказании платных дополнительных образовательных услуг, безвозмездных поступлений и средствах от иной приносящей доход деятельности»,

~ Уставом ГОУ СПО ТО «АМТ».

1.3. В соответствии с законодательством РФ ГПОУ ТО «АМТ» имеет право оказывать дополнительные платные образовательные услуги в пределах ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава ГПОУ ТО «АМТ» на договорной основе.

Деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг предусмотрена Уставом ГПОУ ТО «АМТ» и не является предпринимательской.

1.4. ГПОУ ТО «АМТ» при оказании платных дополнительных услуг является исполнителем данных услуг.

1.5. Платные дополнительные образовательные услуги – это образовательные услуги, оказываемые сверх основной профессиональной образовательной программы, гарантированной Федеральным государственным образовательным стандартом.

Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств, средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

1.6. Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителя» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставленных ему основных услуг.

1.7. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые ГПОУ ТО «АМТ» оказывает бесплатно.

1.8. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе содержанию основных профессиональных образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено Федеральными государственными образовательными стандартами.

1.9. ГПОУ ТО «АМТ» имеет право предоставить сторонним организациям или физическим лицам возможность оказания образовательных услуг. Для этого с ними заключается договор о сотрудничестве, трудовой договор.

1.10. Перечень дополнительных платных услуг, оказываемых ГПОУ ТО «АМТ», и порядок их предоставления определяется уставом, наличием лицензии и настоящим положением.

2. Цели и задачи

2.1. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются ГПОУ ТО «АМТ» с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся и населения.

2.2. Деятельность ГПОУ ТО «АМТ», связанная с получением доходов от оказания платных дополнительных образовательных услуг, безвозмездных поступлений и средствах от иной приносящей доход деятельности, осуществляется с целью получения дополнительных источников фи-

нансирования для улучшения качества образовательного процесса, повышения квалификации и материальной заинтересованности работников техникума, а также для укрепления и развития материально-технической базы.

2.3. ГПОУ ТО «АМТ» принадлежит право самостоятельно распоряжаться денежными средствами, имуществом и иной собственностью, переданными или подаренными ему физическими и юридическими лицами, или предоставленными ему в виде пожертвований или наследованными по завещанию, продуктами интеллектуальной деятельности и творческого труда, являющимися результатом деятельности учреждения.

3. Перечень платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Под доходами от оказания платных дополнительных образовательных услуг, безвозмездных поступлений и средствах от иной приносящей доход деятельности в настоящем Положении понимается экономическая, финансовая и коммерческая деятельность по разработке и реализации экономических проектов в сфере образования, не связанных с государственным (муниципальным) финансированием.

3.2. К доходам от оказания платных дополнительных образовательных услуг, безвозмездных поступлений и средствам от иной приносящей доход деятельности ГПОУ ТО «АМТ» и относятся:

3.2.1. Платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими основными профессиональными образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

- ✓ обучение по дополнительным образовательным программам,
- ✓ преподавание специальных курсов и циклов дисциплин сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной ученым планом,
- ✓ репетиторские услуги для обучающихся, не обучающихся в ГПОУ ТО «АМТ»;
- ✓ занятия с обучающимися углубленным изучением предметов,
- ✓ различные кружки, студии, группы, факультативы по обучению обучающихся;
- ✓ оздоровительные услуги, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся;
- ✓ учебно-производственные и др.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в его бюджет.

3.2.2. Иная приносящая доход деятельность:

- ✓ оказание посреднических услуг,
- ✓ долевое участие в деятельности других учреждений и организаций (в том числе образовательных),
- ✓ ведение приносящих доход иных внебюджетных операций в т.ч. использование имущества, переданного в эксплуатацию на праве оперативного управления, средства, поступающие от возмещения затрат на техническое содержание зданий, помещений, оборудования при сдаче их в аренду.

3.3.3. Безвозмездные поступления:

- ✓ целевые взносы физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц,
- ✓ безвозмездные поступления в виде дарения и пожертвования.

3.3. ГПОУ ТО «АМТ» обязано обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с основными профессиональными образовательными программами, условиями договора об оказании платных образовательных услуг (далее – договор) и в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами по профессиям.

3.4. Учредитель или уполномоченное им лицо вправе приостановить деятельность Организации, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу.

4. Порядок осуществления деятельности.

4.1. ГПОУ ТО «АМТ» самостоятельно осуществляет оказание платных услуг в соответствии с законодательством РФ, положениями своего Устава в пределах, утвержденных на финан-

совый год смет, на основании приказа директора техникума по основной деятельности об организации каждого вида услуг.

4.2. Для осуществления оказания платных дополнительных образовательных услуг, безвозмездных поступлений и средств от иной приносящей доход деятельности директор техникума ведет необходимую документацию для осуществления вышеуказанной деятельности (издает приказы о зачислении, о приеме на работу сотрудников, которые будут оказывать дополнительные платные образовательные услуги, составляет калькуляцию, штатное расписание, расписание занятий и другие).

4.3. Директор техникума организует и реализует проекты и программы деятельности по соответствующим направлениям и несет персональную ответственность за их реализацию и конечные результаты.

4.4. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг ГОУ СПО ТО «АМТ»:

4.4.1. создает необходимые условия для проведения платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

4.4.2. обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые договоры выполнения платных образовательных услуг;

4.4.3. составляет смету расходов на платные дополнительные образовательные услуги;

4.4.4. оформляет договор с потребителем на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

Договор заключается в письменной форме.

Заключение договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг в письменной форме обусловлено требованиями гражданского законодательства (ст. 161, ст. 434, п. 1, ст. 779–783 ГК РФ), Закона РФ «О защите прав потребителя» (ст. 14, п. 6).

Договор должен содержать следующие сведения:

а) наименование образовательной организации – исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);

б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;

в) сроки оказания платных образовательных услуг;

г) направленность дополнительных образовательных программ, виды образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

д) при необходимости другие сведения, связанные со спецификой оказываемых платных дополнительных образовательных услуг;

е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя.

4.5. Директор ГПОУ ТО «АМТ» издает приказ об организации платных дополнительных услуг, в котором определяются ответственность лиц, состав участников, организация работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, график работы), привлекаемый преподавательский состав.

4.6. Директор ГПОУ ТО «АМТ» утверждает:

– учебный план, учебную программу;

– смету расходов;

– штатное расписание;

– должностные инструкции.

4.7. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом ГПОУ ТО «АМТ».

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

4.8. Организация вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на контрактной основе, без соблюдения условий оплаты, определенной Единой тарифной сеткой, и осуществлять оплату труда на договорной основе.

5. Поступление и учёт средств

5.1. Деятельность, связанная с получением дохода и расходованием средств от оказания платных дополнительных образовательных услуг, безвозмездных поступлений и средств от

иной приносящей доход деятельности, осуществляется на основании сметы доходов и расходов, утвержденной Учредителем и директором ГПОУ ТО «АМТ», подписанной главным бухгалтером централизованной бухгалтерии, и калькуляции стоимости оказываемых услуг.

5.2. Директор ГПОУ ТО «АМТ» совместно с экономистом по внебюджетной деятельности централизованной бухгалтерии, разрабатывает смету доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных дополнительных образовательных услуг, безвозмездных поступлений и средствах от иной приносящей доход деятельности.

На оказание каждой услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

5.3. Составление проекта сметы доходов и расходов осуществляется не позднее, чем за 7 месяцев до начала очередного финансового года по разделам, подразделам, целевым статьям и кодам бюджетной классификации РФ.

5.4. Изменение сметных ассигнований (согласно обоснованных служебных записок директора техникума) возможно в случае:

- дополнительных доходов, не предусмотренных сметой доходов и расходов или предусмотренных в меньшем объеме,
- перераспределения ассигнований между кодами бюджетной классификации.

5.5. Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре.

Потребителю в соответствии с Законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

5.6. Все операции по движению финансовых средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг, безвозмездных поступлениях и средствах от иной приносящей доход деятельности ГПОУ ТО «АМТ» производятся через департамент образования с единого лицевого счета.

5.7. Прием платежей в части касающейся платы производится через банковские учреждения. Прием может осуществляться через кассу централизованной бухгалтерии или Организацией с использованием контрольно-кассовых машин.

Поступившие средства в виде материальных ценностей принимаются на баланс ГПОУ ТО «АМТ» путем оформления документации через бухгалтерию.

5.8. Учет полученных средств, поступающих от оказания платных дополнительных образовательных услуг, безвозмездных поступлениях и средствах от иной приносящей доход деятельности осуществляется бухгалтером Организации, назначенным приказом, заключившим договор о материальной ответственности, и централизованной бухгалтерией департамента образования ТО.

5.9. Сверка доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных дополнительных образовательных услуг, безвозмездных поступлений и средствах от иной приносящей доход деятельности, между ГПОУ ТО «АМТ» и централизованной бухгалтерией осуществляется на основании договора между департаментом образования и ГПОУ ТО «АМТ» и производится не реже одного раза в месяц.

5.10. По окончании сверки составляется акт надлежащей формы с указанием ее результатов, который подписывается ведущим бухгалтером централизованной бухгалтерии, обслуживающей деятельность, связанную с получением и расходованием средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг, безвозмездных поступлений и средствах от иной приносящей доход деятельности, или другим назначенным лицом образовательного учреждения и его руководителем.

6. Расходование средств

6.1. Расходование средств, поступивших в денежном выражении, используется на приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, предметов интерьера, проведение ремонтных работ, заработную плату и т.д.

6.2. Расходование средств, указанных в п. 1.4.1. осуществляется по следующим направлениям со ссылкой на источник финансирования и на смету:

6.2.1. фонд оплаты труда ГПОУ ТО «АМТ» – не более 70 % (с учетом начисления на оплату труда);

6.2.2. создание резервного фонда для оказания материальной помощи, премирования работников, обучающихся – не более 5 %;

6.2.3. оставшиеся средства направляются на развитие материальной базы и расходы, связанные с образовательным процессом:

- приобретение оборудования и инвентаря;
- приобретение предметов хозяйственного назначения и канцелярских товаров;
- приобретение учебно-методической литературы, учебно-наглядных пособий;
- содержание в надлежащем виде зданий и сооружений, благоустройство территории;
- расходы на культурно-массовые мероприятия, организация досуга и отдыха обучающихся;

- организация выездных практикумов для обучающихся по профилю образования, участие в научно-практических конференциях, семинарах, олимпиадах, переподготовка и курсы повышения квалификации сотрудников;

- возмещение коммунальных платежей;
- текущий ремонт зданий и помещений;
- услуги связи.

6.2.4. средства, полученные при сдаче в аренду помещения или имущества ГПОУ ТО «АМТ», направляются на основании заключенных договоров на возмещение коммунальных услуг, а за техническое содержание здания, помещения направляются в доход ГПОУ ТО «АМТ».

6.3. Оплата труда руководства, инженерно-педагогических работников и обслуживающего персонала производится с учетом занятости в деятельности, связанной с получением дохода от оказания платных дополнительных образовательных услуг, безвозмездных поступлений и средств от иной приносящей доход деятельности.

Оплата труда производится на основании трудового договора, заключенного с работником, осуществляющим платные дополнительные образовательные услуги, приказа директора Организации и табеля рабочего времени.

7. Распоряжение средствами.

7.1. Директор ГПОУ ТО «АМТ» имеет право распоряжаться средствами от оказания платных дополнительных образовательных услуг, безвозмездных поступлений и средствах от иной приносящей доход деятельности самостоятельно в пределах утвержденных смет.

7.2. Директор ГПОУ ТО «АМТ» несет персональную ответственность за целевое и эффективное использование средств в соответствии с действующим законодательством.

8.3 Деятельность ГПОУ ТО «АМТ» направлена на обеспечение Федеральных государственных образовательных стандартов и функционирование системы образования на уровне государственных нормативов.

7.4. В целях обеспечения прозрачности поступления средств от оказания платных дополнительных образовательных услуг, безвозмездных поступлений и средствах от иной приносящей доход деятельности директор ГПОУ ТО «АМТ» обязан отчитываться перед Советом ГПОУ ТО «АМТ» в соответствии с Уставом не менее одного раза в год.

7.5. Учредитель или уполномоченное им лицо, имеет право рекомендовать определенные границы цен на оказываемые подведомственными учреждениями платные дополнительные образовательные услуги, систему скидок, льготы и т.д.

7.6. Контроль за оказанием платных дополнительных образовательных услуг, безвозмездных поступлениях и средствах от иной приносящей доход деятельности ГПОУ ТО «АМТ» возлагается на департамент образования министерства образования Тульской области.

7.7. Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг, безвозмездных поступлениях и средствах от иной приносящей доход деятельности утверждается директором ГПОУ ТО «АМТ».

8. Ответственность исполнителя и потребителя.

8.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение по договору ГПОУ ТО «АМТ» и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

8.2. Перед потребителями услуг (родителями, законными представителями) Организация несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:

- ✓ за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы, указанной в договоре);
- ✓ за качество, заявленном в договоре на оказание платных дополнительных услуг;
- ✓ за выполнение образовательной программы в указанной в договоре сроки;
- ✓ за жизнь и здоровье во время оказания платных дополнительных услуг в образовательном учреждении;
- ✓ за безопасные условия прохождения образовательного процесса;
- ✓ за нарушение прав и свобод обучающихся, работников образовательного учреждения;
- ✓ за иные действия, предусмотренные законодательством РФ.

8.3. Кроме ответственности перед потребителем ГПОУ ТО «АМТ» несет ответственность:

- ✓ за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;
- ✓ за соблюдение законодательства о труде;
- ✓ за охрану труда.

8.4. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном основными профессиональными образовательными программами и учебными планами, потребитель в праве по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с основными профессиональными образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

8.3. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены Организацией или имеют существенный характер.

8.4. Если ГПОУ ТО «АМТ» своевременно не приступила к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг потребитель вправе по своему выбору:

а) назначить ГПОУ ТО «АМТ» новый срок, в течение которого она должно приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

б) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от ГПОУ ТО «АМТ» возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

8.5. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

8.6. Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных директором ГПОУ ТО «АМТ» по вопросам организации предоставления платных образовательных услуг, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности ГПОУ ТО «АМТ», а также потребителями услуг в рамках договорных отношений.

8.7. Ответственность потребителя (родителя, законного представителя) определена договором.

8.8. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору ГПОУ ТО «АМТ» и потребитель (законный представитель) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.